



Savoir faire



Hélène CHEVILLET





Recherche & développement

- Recherche et développement de différentes gammes de produits cosmétiques à partir d'un cahier des charges précis
 - * Analyse du besoin client, réalisation du cahier des charges (cible texture, parfum, objectif coût, etc.) et évaluation de la faisabilité technique.
 - * Contact avec différents fournisseurs de matières premières.
 - * Chiffrage et négociation des prix des matières premières et du matériel.
 - * Constitution d'une base de données matières premières pertinente.
 - * Identification des ingrédients utiles et nécessaires.
 - * Création et formulation de différents produits – Proposition de nouveaux concepts de produits – Développement de plus d'une centaine de formules originales – Reformulation et optimisation de produits existants – Réalisation de contre-types.
 - * Mise au point de formules innovantes : Produits traditionnels, naturels ou Bio.
 - * Galénique : Émulsions H/E et E/H, moussants, solaires, produits coulés, etc.
 - * Élaboration du mode opératoire, pesées des matières premières, mélange, mise en forme du produit, etc.
 - * Suivi de stabilités :
 - Contrôles physico-chimiques : pH, viscosité, indice de réfraction, matière active, densité, etc.
 - Évaluations organoleptiques : texture, couleur, odeur.
 - * Calcul du coût de revient produit.
 - * Reporting régulier de suivi des essais et présentation des produits formulés à la direction.

Industrialisation / Production

- Transposition à l'échelle industrielle des modes opératoires (réalisation de lots pilotes en collaboration avec les équipes de la production) – Assistance en fabrication.

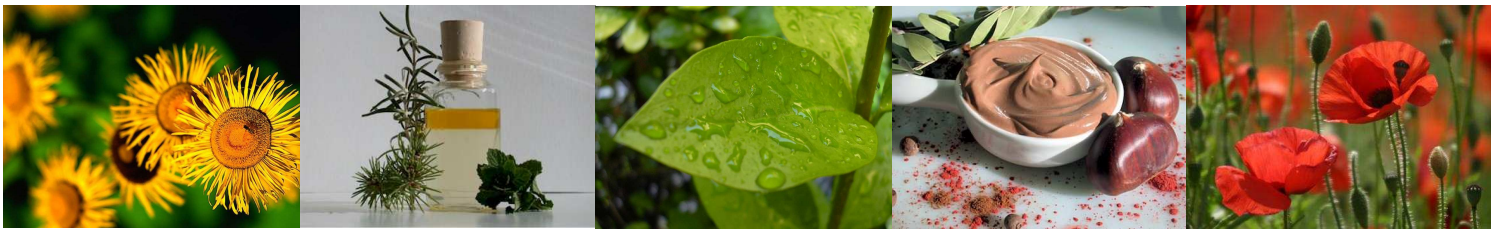
Conditionnement

- Recherche de packagings (contact fournisseurs – recherche de packagings adaptés au produit à conditionner – négociation des prix – suivi de stabilités et tests compatibilités packagings/produits).

Communication / Marketing

- Collaboration avec le service marketing pour l'élaboration des briefs, les soumissions de formules et le suivi de l'avancement projets.
- Réalisation de dossiers techniques sur les produits finis pour le service marketing avec notamment un descriptif des actifs présents dans la formule (origine & propriétés) et les conseils d'utilisation.
- Surveillance et aide à la rédaction des documents commerciaux, notamment pour les allégations « marketing ».
- Participation au salon In Cosmetics 2010.





Réglementaire / Législation

- Gestion et classement de tous documents concernant les matières premières : Fiches techniques, fiches de données de sécurité, certificats allergènes cosmétique, certificat IFRA, etc...
- Constitution et mise à jour des dossiers cosmétiques.
- Dépôt des formules aux centres antipoison.
- Rédaction de la liste des ingrédients (INCI) et calcul des allergènes.
- Vérification et mise en conformité des étiquetages des produits (BAT) dans le respect de la réglementation européenne.
- Gestion des études toxicologiques, des tests de tolérance cutanée, des tests d'irritation oculaire, des tests d'hypoallergénicité, des challenges tests et des tests d'efficacité (contact de prestataires, négociation des tarifs, sélection et suivi des tests).
- Accompagnement dans une démarche de certification des cosmétiques Bio selon le référentiel Ecocert :
 - * Validation de nouvelles matières premières
 - * Dépôt des formules
 - * Dépôt des articles de conditionnement
 - * Mise en conformité des étiquetages en intégrant les contraintes de la certification Ecocert
 - * Audit
- Veille réglementaire et conséquences sur les stratégies de R&D.

Assurance qualité

- Accompagnement lors de la mise en place du système qualité (selon la norme ISO 9001:2000) – Rédaction et mise en place de documents et méthodologies (processus, procédures, méthodes & enregistrements) ceci pour toute la chaîne de développement d'un produit (du contrôle des matières premières dès leur réception jusqu'au produit fini) :
 - * Métrologie (pHmètre, densimètre, viscosimètre, réfractomètre, thermomètre, balance, étuve, microscope, agitateur, etc.)
 - Mise en place des fiches de vie
 - Rédaction des méthodes d'étalonnage
 - Mise en place des constats de vérification & des cahiers de suivi d'étalonnage
 - Rédaction des méthodes de contrôle
 - * Élaboration des modes opératoires des produits finis
 - * Réalisation des fiches techniques des produits finis
 - * Mise en place des bulletins d'analyses pour la production
 - * Rédaction des fiches de spécifications des matières premières référencées
 - * Rédaction de la procédure de stabilité des produits cosmétiques
 - * Etc.
- Bactériologie : Détection de germes.





Divers

- Recherche bibliographiques.
- Veille technologique permanente pour suivre les nouvelles tendances.
- Analyse et évaluation de l'environnement concurrentiel.

Éthique et engagement qualité

Agissant dans ce domaine avec passion et rigueur, je m'engage :

- *à prendre intégralement en charge les projets, du brief marketing jusqu'à l'industrialisation.*
- *à gérer le développement des projets en tenant compte des objectifs et des contraintes économiques et techniques de l'entreprise (respect des délais, des cahiers des charges, des BPF/BPL, etc.).*
- *au respect de la confidentialité.*



Hélène CHEVILLET

19 rue de la Fosse Marine

37100 Tours

Téléphone portable : 06.81.12.05.62

E-mail : cosmetique@helenechevillet.com

Site Web : www.helenechevillet.com

